

Voorbeeld brief wijziging service agent t.b.v. Worldline CPS

Afzender:

<Naam organisatie>

<Naam contactpersoon>

<Adres >

Aan:

<Naam bank>

<Naam contactpersoon>

<Adres >

Betreft: Wijziging service agent t.b.v. Worldline CPS

<Datum>

Geachte <naam contactpersoon>,

Wij maken gebruik van Worldline Corporate Payment Services (voorheen Equens) voor het betalen van de salarissen van onze medewerkers.

De service agent die daarvoor namens ons periodiek de betalingen aan uw bank aanbiedt is op dit moment:

Tenaamstelling: Raet B.V.

Kamer van Koophandel nr: 32097068

Vestigingsplaats: Amersfoort, Plotterweg 38, 3821 BB

Service agent: 0002 RAET

Met ingang van <datum> gaan wij dit wijzigen in:

Tenaamstelling: Visma YouServe B.V.

Kamer van Koophandel nr: 75348799

Vestigingsplaats: Amersfoort, Plotterweg 38, 3821 BB

Service agent: SA000054 Visma YouServe

Graag ontvangen wij van u een bevestiging dat vanaf datum <datum> deze wijziging wordt doorgevoerd.

Met vriendelijke groet,
<Ondertekening>
<Afzender gegevens>

Contract nummer: **<contract nummer zakelijke betalingen>**

Betreft de volgende betaalrekening(en):

<BIC><IBAN><Tenaamstelling>

<BIC><IBAN><Tenaamstelling>

<BIC><IBAN><Tenaamstelling>